

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Директор института _____

_____ 2026 г.

Технологии принятия решений и наставничество в условиях неопределенности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)		
Учебный план	15.04.02 Технологические машины и оборудование		
Программа магистратуры	Передовые инженерно-технические системы		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	96	Виды контроля в семестрах: зачет, 1 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	64		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль				
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и):

Романова К.Е., профессор, _____

Рецензент(ы):

Челнокова Н.Ю., доцент, _____

Рабочая программа дисциплины

Технологии принятия решений и наставничество в условиях неопределенности

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 15.04.02 Технологические машины и оборудование. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 августа 2020 г. N 1026

составлена на основании учебного плана

15.04.02 Технологические машины и оборудование

утвержденного ученым советом вуза от 26.03.2026 протокол №6

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ЕНиТБ Красильников И.В. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цели:	Сформировать у студентов необходимый объем компетенций, необходимых для анализа, совершенствования и разработки процедур и процессов в области технологии принятия решений и наставничества в условиях неопределенности.
Задачи:	• применять к принятию управленческих решений и наставничеству различные научные подходы; • развивать аналитическое мышление и творческий подход при принятии решений и наставничества в условиях неопределенности; • сформировать знания о технологии принятия решений и наставничества, основных принципах и методах; • исследовать систему различных факторов, влияющих на принятие решений и наставничества; • оценивать эффективности принимаемых решений и наставничества и факторов, влияющих на них • применять методы наставничества и принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности; • изучение зарубежного опыта в области технологии принятия решений и наставничества в условиях неопределенности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Знать: основы научной культуры, основные методы познания. Уметь: работать с учебной литературой и другими информационными источниками. Владеть: основными приёмами и навыками работы по освоению нового материала, методами анализа и синтеза полученной информации, правилами успешного усвоения изучаемого.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Дисциплина служит базовой для изучения дисциплин профессиональной направленности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода, выявляет составляющие проблемной ситуации, способы постановки и этапы решения проблемы	
УК-1.2. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения проблемной ситуации, оценивая их достоинства и недостатки	
УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения проблемной ситуации	
УК-1.4. Определяет ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирает и описывает стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивает выбранную стратегию действий	
УК-1.5. Изучает стратегические альтернативы решения проблемы и определяет в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке	
УК-1.6. Разрабатывает методику решения проблемной ситуации и методы аргументации выбранных стратегий действий	
УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	
УК-6.2. Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбирает техники самооценки, самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	
УК-6.3. Выстраивает программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов	
УК-6.4. Владеет технологиями и инструментами тайм-менджмента	
ОПК-3:Способен организовывать работу коллективов исполнителей; принимать исполнительские решения в условиях спектра мнений; определять порядок выполнения работ, организовывать в подразделении работы по совершенствованию, модернизации и унификации выпускаемых изделий и их элементов, разработке проектов стандартов и сертификатов, обеспечивать адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов;	
ОПК-3.1. Организует работу исполнительного коллектива, определяет круг решаемых задач и порядок действия	
ОПК-3.2. Формирует работы по совершенствованию и модернизации профильных предприятий, унификации выпускаемых изделий и их элементов, применению и использованию специализированного оборудования	
ОПК-14:Способен организовывать и осуществлять профессиональную подготовку по образовательным программам в области машиностроения.	
ОПК-14.1. Использует задачи профессиональной деятельности работников отраслевых предприятий для формирования универсальных профессиональных компетенций и повышения их научно-технических знаний по образовательным программам в области машиностроения	
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	

Знать:	сущность технологии принятия решений и наставничества, их значение и роль в деятельности организации; терминологию и содержание основных категорий теории принят решений и наставничества; критерии эффективного решения и требования, предъявляемые к ним; принципы принятия решений и наставничества; стили, модели и стратегии принятия решений и наставничества в условиях неопределенности; процесс принятия решения и содержание основных этапов в процедуре подготовки и принятия решения; классификацию методов и моделей принятия управленческих решений; роль и значения информации и информационных технологий для разработки решения и наставничества; способы принятия решений в условиях полной определенности, риска и неопределенности информации.
Уметь:	ставить цели и формулировать задачи, связанные с принятием решений и наставничества в условиях неопределённости; применять элементы технологии и процесса принятия решения; использовать качественные и количественные методы и модели для принятия решений и наставничества; оценивать условия и последствия принимаемых решений; оценивать результаты принятых решений; анализировать процесс принятия решений в организации и разрабатывать предложения по повышению его эффективности.
Владеть:	методологическими подходами к разработке и принятию решений и наставничества в условиях неопределённости; технологией принятия решений; методами принятия решений и наставничества в условиях определенности, риска и неопределенности информации; навыками эффективных деловых коммуникаций в процессе решения проблем организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Тема 1. Сущность, виды и роль решений. Тема 2. Процесс принятия и реализации решений Тема 3. Методы принятия решений в условиях неопределенности Тема 4. Реализация и контроль исполнения решений в условиях неопределенности			
/Лек/	1	8	
/Пр/	1	8	
/СР/	1	32	
Раздел 2. Тема 1. Наставничество – цели, принципы, этапы. Тема 2. Инструментарий, техники, методы и секреты наставничества. Тема 3. Эффективные коммуникация в процессе принятия решений и наставничестве. Тема 4. Технологии принятия решений и наставничество в условиях неопределенности			
/Лек/	1	8	
/Пр/	1	8	
/СР/	1	32	
/За/	1	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы обучения). ИНТЕРАКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия обучающихся друг с другом и с преподавателем. ТРАДИЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационная лекция, лекция-проблема, лекция-визуализация, практические работы, самостоятельная работа.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
Вопросы к зачету: 1. Этапы процесса принятия решений. Какие из них особенно актуальны в условиях неопределённости 2. Методы генерирования альтернатив. 3. Учёт факторов риска и неопределённости при принятии решений. Какие методы используются для снижения уровня неопределённости? 4. Методы принятия решений в условиях неопределённости и риска. 5. Цель наставничества. 6. Развитие личностного и профессионального потенциала подопечного. 7. Формы наставничества. 8. Принципы эффективного наставничества. 9. Роль доверия в процессе наставничества. Как доверие влияет на эффективность обучения? 10. Методы, которые может использовать наставник. Примерные темы рефератов 1. Сущность и содержание управленческого решения. 2. Виды и характеристики систем, в которых разрабатываются решения. 3. Технология принятия решений. 4. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. 5. Технологии наставничества. 6. Стили наставничества. 7. Инструментарий, техники, методы и секреты наставничества. 8. Эффективные коммуникация в процессе принятия решений и наставничестве. 9. Технологии принятия решений и наставничество в условиях неопределенно 10. Системный подход при подготовке и принятии решений и наставничества. ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.1 Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Киселев, А. А.	Принятие управленческих решений : учебник для магистратуры, ,	– Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019.,

Л1.2	Ротко, М. С.	Социальные практики наставничества в образовательном учреждении : организационно-управленческий аспект , ,	Кубанский государственный технологический университет (КубГТУ). – Краснодар : б.и., 2023.,
7.1.2 Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Карданская, Н. Л.	Принятие управленческого решения : учебник , ,	Москва : Юнити-Дана, 2017.,
7.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
E-learning Портал электронного образования ИВГПУ: https://moodle.ivgpu.ru/			
7.3. Информационное обеспечение дисциплины			
7.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
	Microsoft Office Professional Plus 2007 - Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126		
7.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
7.3.2.1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru		
7.3.2.2	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/		
7.3.2.3	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/		

8. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)			
аудитория для лекционных и практических занятий Комплект учебной мебели, меловая доска аудитория для лекционных, практических занятий Комплект учебной мебели, стационарный экран, телевизор. 14 персональных компьютеров с программным обеспечением: Microsoft Windows XP Professional - Сертификат участника программы MSDN academic alliance; Консультант Плюс - Дополнительное соглашение от 01.01.2014, № лиц. 499585; Гарант аэро - Договор №2337 от 30.12.2013, № лиц. 2337; Microsoft Office Professional Plus 2007 - Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126"			

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Лекции являются одним из важнейших этапов изучения дисциплины и систематизации знаний у обучающихся. Их необходимо использовать при подготовке к зачету, лабораторным занятиям. Практические занятия требуют предварительного знакомства с теоретическим (лекционным) материалом, а также самостоятельного изучения отдельных вопросов по заданным темам. После завершения занятия необходимо проверить правильность выполнения работы у преподавателя, оформить отчет и отчитаться по данной теме. Самостоятельная работа обучающихся проводится по указанным преподавателям темам и рекомендуемой литературе. Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Можно дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы и использовать их в дальнейшем обучении.			

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Преподавание дисциплины должно учитывать особенности познавательной деятельности и личностной особенности обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (по возможности на лекциях, семинарах, лабораторных работах и т.д.). Учет особенностей обучающихся с инвалидностью в полной мере проявляется на предусмотренных для таких обучающихся индивидуальных консультациях по дисциплине.

Необходимо во время преподавания в общей группе учитывать реальные возможности лиц с ОВЗ и инвалидов. Коррекция методики преподавания для данной группы лиц возможна на индивидуальных занятиях. Преподаватель должен учитывать физиологические особенности обучаемого и разработать рекомендации и приемы выполнения поставленной задачи индивидуально. Возможен подбор индивидуального задания с коррекцией уровня сложности выполняемого задания.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Необходимо учитывать тот факт, что обучающиеся не всегда имеют физическую возможность посещать занятия. Поэтому целесообразно разрабатывать дистанционную информационную поддержку процесса обучения. Таким средством могут являться обучающие компьютерные фильмы по данной дисциплине, презентации, которые обучающийся может просматривать дома в комфортной среде и без лимита времени.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении занятий в компьютерных лабораториях целесообразно использовать проектор для наиболее удобного размещения обучающегося с ОВЗ при изложении материала занятия.